



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6- Educație și competențe

Obiectiv specific: 6.14

Titlul proiectului: DIGITTEH - Creșterea competențelor prin educație digitală și creativitate - stagii de practică inovative în Ialomița

Contract POCU/633/6/14/132901

Nr. 170/17.05.2021

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Către _____
În atenția dnei/dlui _____

Asociația pentru Dezvoltare, Inovație, Cultură și Antreprenoriat, în calitate de partener în cadrul proiectului DIGITTEH - Creșterea competențelor prin educație digitală și creativitate - stagii de practică inovative în Ialomița, Contract POCU/633/6/14/132901 vă invită să depuneți oferta pentru achiziția - **Servicii organizare tabere pentru elevi (include transport, cazare, hrană, activități recreative)** în cadrul proiectului, necesare pentru desfasurarea subactivității 4.3 Organizarea competițiilor și târgurilor pentru firmele de exercitiu, cod CPV (cod CPV 55243000-5 serviciilor organizare tabere pentru elevi).

1. Obiectul contractului: servicii de organizare tabere (include transport, cazare, hrană, activități recreative) în cadrul proiectului, necesare pentru desfasurarea subactivității 4.3 Organizarea competițiilor și târgurilor pentru firmele de exercitiu, cod CPV (cod CPV 55243000-5 serviciilor organizare tabere pentru elevi)
2. Modalitatea de atribuire a contractului: Achiziție directă desfasurată în conformitate cu reglementările din achiziția directă aprobată prin Ordinul MFE 1284/2016.
3. Sursa de finanțare a contractului de furnizare care urmează să fie atribuit:
 - Buget UE (FSE) și buget național
4. Buget maxim alocat: 1.100,00 lei/persoană (fără TVA)
5. Durata maximă alocată pentru furnizarea serviciilor ce face obiectul contractului: perioada 28 – 31 mai (3 nopți de cazare).

6. Oferta depusă de ofertant trebuie să cuprindă:

a) Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului xerocopie certificată pentru conformitate cu originalul cu semnătură și ștampilă din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al ofertantului/alte documente (pentru fundații și asociații) care să furnizeze aceste informații;

Documente de calificare. Ofertanții vor completa obligatoriu: Formularul 2 - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

b) Propunerea Tehnică va fi întocmită astfel încât să dovedească conformitatea cu cerințele proiectului.

c) Propunerea Financiară: va fi astfel întocmită încât să prezinte informații detaliate despre:

- Preț total per serviciu cu și fără TVA;

7. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile

8. Pretul va fi exprimat în RON, fara echivalent euro.

Pretul ofertei este ferm în LEI.

Nu se accepta actualizarea preturilor unitare ofertate în cadrul contractului.

9. La oferta de baza: NU se accepta oferte alternative.

10. Documentele care insotesc oferta:

- Scrisoarea de inaintare (pe model Formular 1)

11. Criteriul de atribuire: Atribuirea se va face în baza criteriului „Prețul cel mai scăzut”. Atribuirea se va face catre ofertantul care este conform și care are prețul cel mai mic. În situatia în care ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, se va trece la analiza propunerii tehnice (criteriul - activitati recreative).

12. Garantia minima acordata serviciilor ce fac obiectul contractului: Nu este cazul

13. Adresa la care se depune oferta: la sediul secundar din Călărași, str. București, nr. 143, Complex Borcea, et.1, în atenția Coordonator P1 Bădică Gabriela.

14. Ora și data limita pentru depunerea ofertei: ora 12:00, în data de luni, 24.05.2021

15. Ora, data și locul analizei ofertei: ora 15:00, în data de 24.05.2021, Călărași, str. București, nr. 143, Complex Borcea, et. 1.

Modul de prezentare a ofertei

Oferta (tehnica, financiara și documentele privind conditiile de participare) va fi transmisa în plic închis sigilat și va avea înscris numele/denumirea, adresa completa a ofertantului precum și titlul serviciilor pentru care se depune oferta.

Oferta depusă la o alta adresa decât cea menționată mai sus sau după expirarea datei și orei limită pentru depunere nu se ia în considerare.

Modificarea sau retragerea ofertei este posibila pana la data deschiderii ofertei. Ofertantul trebuie sa notifice solicitantul ADICA – Asociația pentru Dezvoltare, Inovație, Cultură și Antreprenoriat cu privire la modificarea ofertei sale. Pentru retragerea ofertei se va transmite solicitantului o solicitare scrisa.

Alăturat va transmitem formularele necesare și documentatia de atribuire.

Pentru informatii suplimentare puteti contacta ADICA – Asociația pentru Dezvoltare, Inovație, Cultură și Antreprenoriat la tel. 0723 207444 și/sau email: office@adica.org.ro.

Președinte,

Carastoian Ramona Maria





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6- Educație și competențe

Obiectiv specific: 6.14

Titlul proiectului: DIGITTEH - Creșterea competențelor prin educație digitală și creativitate - stagii de practică inovative în Ialomița

Contract POCU/633/6/14/132901

Nr. 171/17.05.2021

Specificații tehnice

Beneficiar/Partener	Asociația pentru Dezvoltare, Inovație, Cultură și Antreprenoriat - ADICA
Titlu achiziție	Servicii organizare tabere pentru elevi (include transport, cazare, hrană, activități recreative)
Descriere achiziție	Servicii organizare tabere pentru elevi (include transport, cazare, hrană, activități recreative) în cadrul proiectului, necesare pentru desfasurarea subactivității 4.3 Organizarea competițiilor și târgurilor pentru firmele de exercitiu
Tip contract	Contract de servicii
Cod CPV	(cod CPV 55243000-5 serviciilor organizare tabere pentru elevi)

1. Obiectul contractului: servicii de organizare tabere (include transport, cazare, hrană, activități recreative) în cadrul proiectului, necesare pentru desfasurarea subactivității 4.3 Organizarea competițiilor și târgurilor pentru firmele de exercitiu, cod CPV (cod CPV 55243000-5 serviciilor organizare tabere pentru elevi)
2. Sursa de finanțare a contractului de furnizare care urmează să fie atribuit:
 - Buget UE (FSE) și buget național
3. Buget maxim alocat: 1.100,00 lei/persoană (fără TVA)
4. Durata maxima alocata pentru furnizarea serviciilor ce face obiectul contractului: perioada 28 – 31 mai (3 nopti de cazare).
5. Perioada de derulare a contractului - de la data semnării până la finalizarea operațiunilor și plăților aferente contractului, maxim 90 de zile de la efectuarea serviciului.
6. Descrierea serviciilor ce urmează a fi furnizate:
Subactivitatea pentru care se realizează achiziția presupune organizarea de competiții și târguri pentru grupul tinta participant la activitatea de tip firme de exercitiu. Târgul firmelor de exercitiu și competiția antreprenorială se vor organiza simultan în cadrul taberei - servicii achiziționate prin proiect.

Specificatii tehnice minime pentru serviciile ce urmează a fi achiziționate:

Obiectivul specific al acestui contract îl reprezintă angajarea unui prestator care să furnizeze servicii de organizare tabere (include transport, cazare, hrană, activități recreative) în cadrul proiectului.

Cerință obligatorie: toate serviciile ce urmează a fi prevăzute în documentația de achiziție trebuie să fie acoperite de un singur furnizor, în caz contrar oferta va fi respinsă ca neconformă.



Se solicită din partea furnizorului:

1. **Servicii de cazare de minim** - 3 nopți/4 zile, pensiune completă, pe teritoriul României (în urma analizei și discuțiilor cu participanții la aceasta activitate SA 4.3 s-a stabilit ca activitatea să se desfășoare în județul Tulcea), în perioada 28 – 31 mai 2021 pentru elevii care au înregistrat firmele în anul școlar 2020 – 2021.

Având în vedere profilul socio-educational al copiilor derulat în proiect precum și specificul activităților ce trebuie să se desfășoare cu copiii în cadrul acestor tabere, operatorii economici trebuie să asigure următoarele:

- Asigurarea unui grad de confort al unității de cazare de minim 3 stele sau 3 margarete, în funcție de tipul de clasificare.
- Cazare în camere cu 2/4 paturi, în condiții optime și egale din punct de vedere al confortului pentru toți participanții, fiecărui participant fiindu-i alocat un spațiu pentru lucrurile personale în dulapuri/noptire/rafturi. Fiecare cameră trebuie să aibă grup sanitar propriu (cu toaletă, prosop, hârtie igienică, duș și chiuvetă cu apă caldă în regim permanent).

2. **Servicii de masă/hrană** - Spații adecvate pentru servirea meselor pentru întreg grupul de elevi. Prepararea meniurilor și servirea meselor se va realiza în spații special amenajate, autorizate sanitar-veterinar pentru anul în care se organizează tabăra.

Asigurarea pensiunii complete - 3 mese/zi (mic dejun, prânz și cina, în condiții cantitative, calitative și de diversitate optime privind meniul participanților la tabără). Toate mesele vor fi servite în regim bufet suedez. În cazul organizării de excursii sau drumeții, prânzul va fi oferit la pachet sau se va asigura servirea acestuia în condiții similar celorlalte mese.

Asigurarea pentru fiecare participant a cel puțin 1 litri de apă plată zilnic.

3. **Servicii de transport cu autocarul dus – întors**, pe un traseu care să nu depășească 1000 de km dus – întors, pentru un efectiv total de 37 de elevi vor fi incluse în prețul de achiziție, alături de cazare, masă și activități recreative.

Pentru participanții la tabără, operatorul economic trebuie să se asigure de transportul acestora din orașul Urziceni, jud. Ialomița până în locația taberei și retur, cu mijloace de transport care să îndeplinească toate condițiile legale în vigoare. Capacitatea mijlocului de transport trebuie să fie de minim 50 de persoane și să aibă în dotare aer condiționat funcțional pe întreaga durată a deplasării.

Asigurarea spațiului necesar pentru debarcarea și îmbarcarea corespunzătoare a participanților la tabără.

4. Prestatorul să pună, în mod **gratuit, la dispoziția organizatorului, o sală** în care se pot desfășura concursul pentru firmele de exercițiu (o sala cu o capacitate de minim 80 de persoane) precum și **alte activități recreative**.

5. Asigurarea unei activități specifice de încheiere a taberei (ex. excursie în zona, etc.).

6. Posibilitatea de a solicita asistență medicală pe perioada desfășurării taberei.

- **Număr elevi participanți la activitate – 37 de elevi din învățământul liceal (clasa a XII-a)**

***Luand în considerare evoluția pandemiei de coronavirus COVID-19, Prestatorul trebuie să se asigure că vor fi respectate toate măsurile de igienă și siguranță impuse de normele legislative în vigoare la momentul organizării taberei.

Pe parcursul derulării contractului, prestatorul de servicii va colabora cu experții din cadrul echipei ADICA implicați în 4.3 Organizarea competițiilor și târgurilor pentru firmele de exercițiu.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Cerințe obligatorii:

1. Documentele obligatorii
2. Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului xerox copie certificată pentru conformitate cu originalul cu semnătură și ștampilă din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al ofertantului/alte documente (pentru fundații și asociații) care să furnizeze aceste informații;
3. Prezentarea Propunerii Tehnice, va cuprinde descrierea serviciilor (cazare, masă – propunere meniu, transport, activități recreative, activitate specifică pentru încheiere tabără)
4. Prezentarea propunerii financiare. Propunerea financiară va cuprinde costul mediu pentru o persoană pe durata taberei de minim 3 nopți, cazare cu pensiunea completă, cazare, transport și activități recreative, activitate de final cât și prețul total al ofertei, în lei fără TVA.
5. Certificatul de clasificare a spațiului de cazare și masă, în copie conform cu originalul
6. Documente din care să reiasă autorizarea turistică a locației.
7. Copii conforme cu originalul ale certificatului de transport în cont propriu sau ale licenței de transport (în cazul în care serviciile de transport sunt efectuate de un alt operator economic).

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta (tehnică, financiară și documentele privind condițiile de participare) va fi transmisă în plic închis sigilat și va avea înscris numele/denumirea, adresa completă a ofertantului precum și titlul serviciilor pentru care se depune oferta.

ATRIBUIRE CONTRACT: Atribuirea se va face în baza criteriului „Prețul cel mai scăzut”. Atribuirea se va face către ofertantul care este conform și care are prețul cel mai mic. În situația în care ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, se va trece la analiza propunerii tehnice (criteriul - activități recreative)

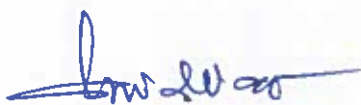
Pentru informații suplimentare: Prezentarea proiectului:

<https://adica.org.ro/images/digitteh/Digittehprezentaregenerală.pdf>

Întocmit,

Coordonator partener

Bădică Gabriela Camelia



Operator economic

(denumirea/numele)

Nr. ____/____

Inregistrat la sediul Solicitantului
nr. ____ din ____ ora ____

Scrisoare de inaintare a ofertei

Catre ADICA – Asociația pentru Dezvoltare, Inovație, Cultură și Antreprenoriat

(denumirea Solicitantului si adresa completa)

Ca urmare a Invitatiei de participare Nr 170/17.05.2021 (ziua/luna/anul), privind aplicarea metodei achizitiei directe pentru atribuirea contractului **Servicii organizare tabere pentru elevi (include transport, cazare, hrană, activități recreative)** în cadrul proiectului, necesare pentru desfasurarea subactivității 4.3 Organizarea competițiilor si târgurilor pentru firmele de exercitiu, cod CPV (cod CPV 55243000-5 serviciilor organizare tabere pentru elevi) (denumirea contractului de achizitie), noi _____ (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat Oferta (documente de calificare, propunere tehnica si propunere financiara);

2. Persoana de contact (pentru aceasta metoda)

Nume	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Cu stima,

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului
 Numarul imputernicirii reprezentantului pt semnarea ofertei
 Numele si prenumele semnatarului
 Capacitate de semnatura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului
 Tara de resedinta
 Adresa
 Adresa de corespondenta (daca este diferita)
 Telefon / Fax
 Data

(Formular din Ordinul cu procedura competitiva)

SOLICITANT/BENEFICIAR/OFERTANT/OFERTANT ASOCIAT

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul, _____, în calitate de Administrator, referitor la procedura de achiziție Servicii organizare tabere pentru elevi (include transport, cazare, hrană, activități recreative) în cadrul proiectului, necesare pentru desfasurarea subactivității 4.3 Organizarea competițiilor și târgurilor pentru firmele de exercitiu, cod CPV (cod CPV 55243000-5 serviciilor organizare tabere pentru elevi)", declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul, _____, declar că voi informa imediat, ADICA – Asociația pentru Dezvoltare, Inovație, Cultură și Antreprenoriat, conform art. 15 alin 2), dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

Persoana care va face obiectul declarației din partea Beneficiarului este: _____.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că ADICA – Asociația pentru Dezvoltare, Inovație, Cultură și Antreprenoriat are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

(numele și funcția persoanei autorizate)

(semnătura persoanei autorizate)

A se completa/particulariza

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către : ADICA – Asociația pentru Dezvoltare, Inovație, Cultură și Antreprenariat

Examinând documentația de atribuire atasată Invitației de Participare nr. Nr 170/17.05.2021 subsemnatii, reprezentanți ai ofertantului: _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să realizăm contractul **Servicii organizare tabere pentru elevi (include transport, cazare, hrană, activități recreative) în cadrul proiectului, necesare pentru desfasurarea subactivității 4.3 Organizarea competițiilor și târgurilor pentru firmele de exercitiu, cod CPV (cod CPV 55243000-5 serviciilor organizare tabere pentru elevi)**, pentru suma de _____ RON (suma în litere și în cifre) lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ RON, (suma în litere și în cifre) lei, total _____, suma care include toate costurile aferente derulării activității.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 de zile (trezeici), (durata în litere și în cifre) zile, respectiv până la data de 21.06.2021 (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

- ☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar „alternativă”;
- ☐ nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data _____

(semnătura, în calitate de administrator, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
_____ (denumirea/numele ofertantului)

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTA

Candidatul/ofertantul

(denumirea/numele

Adresa, telefon, fax, e-mail)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Prețul ofertei cuprinde toată gama de produse care fac obiectul achiziției, precum și orice alte cheltuieli suplimentare necesare pentru furnizarea produselor în conformitate cu cerințele contractului.

Nr. Crt.	Produs/Serviciu	Cantitate [elevi]	Preț Unitar/produs [lei fără TVA]	Preț Unitar/produs [lei cu TVA]	Pret total [lei cu TVA]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (4)*1,19	(6) = (3)*(5)
1	Servicii organizare tabere pentru elevi (include transport, cazare, hrană, activități recreative)	37			
Total -fără TVA (RON)					
Contravaloare -TVA (RON)					
Total ofertă -cu TVA inclus (RON)					

(semnătura autorizată)

L.S.

OPERATOR ECONOMIC/
(denumirea/numele)

PROPUNEREA TEHNICA

Către : ADICA – Asociația pentru Dezvoltare, Inovație, Cultură și Antreprenoriat



Asociația pentru Dezvoltare, Inovație, Cultură și Antreprenoriat
Nr. 172/17.05.2021

DECLARAȚIE

conform prevederilor art. 21 alin. (5) din Legea nr. 98/2016
privind atribuirea contractului de Servicii organizare tabere pentru elevi (include transport, cazare, hrană, activități recreative) în cadrul proiectului, necesare pentru desfasurarea subactivității 4.3 Organizarea competițiilor și târgurilor pentru firmele de exercitiu, cod CPV (cod CPV 55243000-5 serviciilor organizare tabere pentru elevi).

Subsemnata Carastoian Ramona Maria, în calitate de reprezentant legal al Partener 1 - Asociația pentru Dezvoltare, Inovație, Cultură și Antreprenoriat, în cadrul proiectului, **DIGITTEH - Creșterea competențelor prin educație digitală și creativitate - stagii de practică inovative în Ialomița**, cod MySmis 132901, declar pe propria răspundere faptul că, persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante ce au legătură cu prezenta achiziție precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența achiziția, așa cum sunt descrise la art. 3 lit. II) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele:

- Carastoian Ramona-Maria – Președinte
- Bădică Gabriela Camelia – Coordonator tehnic P1
- Pîrlea Elisa – Responsabil financiar P1
- Anghelache Durst Aurelia Ionela – Responsabil concurs/parteneriate agenți economici
- Dragomir Marcela – vicepreședinte asociație
- Carastoian Cristian – membru asociație

Datele de identificare ale persoanelor nominalizate mai sus și care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sunt următoarele:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Domiciliul	CNP-ul	Funcția detinută	Data și locul nașterii
1	Carastoian Ramona-Maria	B-dul Cuza Voda, nr. 1, bl. C2, sc. B, ap.9, et. 3 Calarasi	2860404510026	Președinte asociație	04.04.1986 Calarasi
2	Bădică Gabriela Camelia	Com. Modelu, str. Navodari, nr. 67A	2690714510024	Coordonator tehnic P1 Membru asociație	14.07.1969 Slobozia
3	Pîrlea Elisa	Str. 1 Decembrie 1918, nr. 10, bl. A12, sc. A, et. 3, ap. 9 Călărași	2700626510059	Responsabil financiar	26.06.1970 Călărași



4	Anghelache - Durst Aurelia - Ionela	Sos. Sălaj, nr. 139, bl.69B, sc. 2, et.4, ap. 33 Bucuresti, sect. 5	2891003510024	Responsabil concurs/parten eriate agenti economici	03.10.1989 Călărași
5	Dragomir Marcela	Str. Năvodari, nr.10, bl. F11, sc. 2, et. 5, ap. 24 Călărași	2790703510014	Vicepreședinte asociație	03.07.1979 Fetești
6	Carastoian Cristian	B-dul Cuza Voda, nr. 1, bl. C2, sc. B, ap.9, et. 3 Calarasi	1850330510028	Membru asociație	30.03.1985 Călărași

Reprezentant legal,
Carastoian Ramona Maria

